

Zarządzenie Nr 199 /2015
Burmistrza Miasta Tuszyn
z dnia 11 grudnia 2015 roku

w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej. II część zamówienia: Ubezpieczenia komunikacyjne (OC, NNW, AC). III część zamówienia Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma bezimienna), Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma imienna)”**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

(Dz. U. z 2015 r., poz.1515,) oraz zgodnie z §1 Zarządzenia Nr 41/2011 Burmistrza Miasta Tuszyna z dnia 23 marca 2011 roku w sprawie określenia jednolitych zasad postępowania w Gminie Tuszyn w zakresie udzielania zamówień publicznych, zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wnioskiem Referatu Ogólnoorganizacyjnego polecam wszcząć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej. II część zamówienia: Ubezpieczenia komunikacyjne (OC, NNW, AC). III część zamówienia Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma bezimienna), Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma imienna)”

§ 2

1. Ustala się, że **„Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej. II część zamówienia: Ubezpieczenia komunikacyjne (OC, NNW, AC). III część zamówienia Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma bezimienna), Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP (forma imienna)”** zostanie powierzone Wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału wykonawców w postępowaniu, termin realizacji zamówienia, kryteria oceny ofert, wysokość wadium i inne informacje niezbędne do sporządzenia ofert zostaną zamieszczone w Specyfikacji istotnych Warunków Zamówienia.

§ 3

1. Powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1) przewodniczący | - Beata Krawczyk |
| 2) z-ca przewodniczącego | - Sylwia Piter, |
| 3) sekretarz | - Marek Michalak, |
| 4) członek | - Małgorzata Skupień, |
| 5) członek | - Jarosław Urbański, |
| 6) członek | - Teresa Rygielska |
| 7) członek | - Izabela Kunicka. |
2. Organizację i tryb pracy Komisji Przetargowej oraz zakres obowiązków jej członków określa „Regulamin pracy komisji przetargowej w Urzędzie Miasta Tuszyn” stanowiący załącznik Nr 3 do „Jednolitych zasad postępowania w Gminie Tuszyn w zakresie udzielania zamówień publicznych” stanowiący załącznik nr 1 do powołanego wyżej Zarządzenia Burmistrza.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Małecki
mgr inż. Witold Małecki